

111年度各利害關係人溝通情形於112年03月30日向董事會報告。各類別利害關係人溝通情形與報告內容如下：

利害關係人	主要關注議題	溝通管道、回應方式及溝通頻率	110年利害關係人溝通實績
股東／投資人	<ul style="list-style-type: none"> <li>■風險管理</li> <li>■資訊透明即時</li> <li>■營運績效</li> </ul>	公司網站、公開資訊觀測站（季報、年報等）及新聞露出，如公司治理、重要業務發展、營運績效等股東及投資人關注之相關資訊 股東會（每年） 公告財務報表（每季） 設有公司發言人	<ul style="list-style-type: none"> <li>■重大訊息 56 次</li> <li>■法說會1次</li> <li>■無發生貪腐違規事件</li> <li>■年度股東常會 1 次</li> </ul>
客戶	<ul style="list-style-type: none"> <li>■產品品質穩定</li> <li>■顧客隱私</li> <li>■產品責任服務</li> <li>■綠色環保</li> </ul>	公司網站 業務溝通 電子郵件或電話 客戶滿意度調查 高階主管不定期拜訪	<ul style="list-style-type: none"> <li>■客戶滿意度評分平均 84 分</li> <li>■未發生違反客戶機密資訊致客戶抱怨事件。</li> </ul>
供應商／外包商	<ul style="list-style-type: none"> <li>■供應商管理與在地採購</li> <li>■風險管理</li> <li>■外包商產品品質、交期管理</li> </ul>	採購總務溝通 電子郵件或電話 供應商評核	<ul style="list-style-type: none"> <li>■採購原物料符合 Rohs 100%</li> <li>■供應商年度稽核結果平均95分，均達合格標準</li> <li>■供應商必須簽署「原料採購合約書」及「保密合約書」，簽署率 100%。</li> </ul>
員工	<ul style="list-style-type: none"> <li>■營運績效</li> <li>■職業安全衛生</li> <li>■員工福利</li> <li>■勞資關係</li> </ul>	績效考核（每半年） 內部網站公告（不定期） 內部電子郵件公告（不定期） 員工教育訓練（不定期） 員工意見箱（不定期） 福委會	<ul style="list-style-type: none"> <li>■員工意見申訴 0 件</li> <li>■內部公告員工福利及訓練相關訊息 38 則以上</li> </ul>
政府機關	<ul style="list-style-type: none"> <li>■法規遵循</li> <li>■職業安全衛生</li> <li>■合法納稅</li> <li>■安全衛生</li> <li>■環境保護</li> </ul>	公文往來、電子郵件及電話溝通(不定期) 上網申報 參加說明會、宣導會（不定期） 配合主管機關作業	<ul style="list-style-type: none"> <li>■每季回覆櫃買中心上櫃承諾事項追蹤明細表</li> </ul>